

# VEDTÆGTER

## FOR

### HUSBY - SDR. AABY VANDVÆRK A.m.b.a.

---

#### **§ 1. Selskabets navn og hjemsted**

Selskabets navn er Husby-Sdr. Aaby Vandværk A.m.b.a.

Selskabets hjemsted er Ejby kommune.

Selskabet er et andelsselskab med begrænset ansvar.

#### **§ 2 Formål**

##### 2.1

Selskabets formål er, i overensstemmelse med den til enhver tid gældende vandforsyningslov og det for vandværkets fastsatte regulativ, at forsyne ejendommene inden for vandværkets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand til lavest mulige driftsbidrag, som foruden driftsomkostningerne skal dække forsvarlige afskrivninger af anlæg og rimelige henlægger til fornyelser og nødvendige udvidelser, samt at varetage andelshavernes fælles interesser i alle vandforsynings- og deraf afledte spørgsmål.

##### 2.2

Selskabet kan optage bestående vandværker der drives som bifirmaer.

### **§ 3. Optagelse og udmeldelse af andelshavere**

#### 3.1

Selskabets andelshavere er grundejere – indenfor værkets forsyningsområde – som

1. Ved stiftelsen er medlemmer af Husby - Sdr. Aaby Vandværk I/S
2. Fremsætter begæring om optagelse i nærværende selskab og som ejer vandforbrugende ejendom indenfor værkets forsyningsområde samt betaler anlægsbidrag i henhold til regulativet eller
3. erhverver en ejendom, hvis tidligere ejer ved overdragelsen var andelshaver

#### 3.2.

Enhver ny andelshaver skal ved sin indtræden i selskabet underskrive optagelseserklæring om, at vedkommende indtræder i de rettigheder og forpligtelser der fremgår af vandværkets regulativ samt af nærværende vedtægter, hvilke udleveres ved anmeldelsen samt at denne erklægger bidrag til selskabets anlæg og bidrag i henhold til det på det givne tidspunkt værende takstblad.

Enhver andelshaver er ansvarlig for sine eventuelle lejere samt øvrige brugere på andelshaverens ejendom.

Såfremt en andelshaver sælger eller på anden måde, afstår sin ejendom, er andelshaveren (ved dødsfald andelshavernes bo) forpligtet til at drage omsorg for, at den nye ejer indtræder i andelshaverens forpligtelser over for selskabet.

Det er en betingelse for godkendelse af ejerskiftet, at samtlige forfaldne ydelser til vandværket er betalt.

#### 3.3.

Udtræden af selskabet på anden måde end ved ejerskifte kan kun ske ved ejendommens nedlæggelse (sletning som selvstændig matr.nr.), ændring af vandforsyningsplan og lignende og forudsat at vandforbrugende virksomhed ophører.

Før udtræden kan finde sted, skal ejendommens stikledning afbrydes ved forsyningsledning hvilket sker på ejerens bekostning, ligesom andelshaverens andel af selskabets eventuelle gæld skal indbetales.

Ved udtræden kan der ikke udbetales eller udloddes andel i selskabets formue, ligesom eventuelle omkostninger ved udtræden afholdes af andelshaveren.

### **§ 4. Andelsret og hæftelse**

#### 4.1

Andelshaverne er andelsberettiget i selskabet og dermed i dets formue med 1 andel pr. selvstændig vandforbrugende ejendom og når betingelserne i vedtægternes § 3 er opfyldt.

Over andelshaverne føres der af andelsselskabet en fortegnelse med angivelse af navn på andelshaveren samt angivelse af ejendommen hvortil der er vandforsyning fra Husby-Sdr. Åby vandværk.

4.2.

Overfor andelsselskabet hæfter hver andelshaver kun for det af denne forbrugte mængde vand og med betaling i henhold til det for selskabet vedtagne regulativ og takstblad.

4.3.

I fald det mod forventning måtte være nødvendigt at der til selskabet skal tilføre yderligere kapital og for at selskabet kan opretholde forsyningspligten til andelshaverne, da kan beslutning herom træffes på en af selskabet afholdt ordinær eller ekstraordinær generalforsamling og med vedtagelse i henhold til vedtægternes § 10. Hver andelshaver skal i sådanne tilfælde tilføre lige stor kapitalbeløb til selskabet.

4.4.

Tilførelse af kapital kan ske ved selskabets optagelse af lån hos ekstern lånegiver. I fald dette ikke måtte være muligt og uanset af hvilken årsag da skal hver andelshaver tilføre selskabet lige store kapitalbeløb.

4.5.

Overfor tredjemand hæfter selskabet alene med dets formue og ingen andelshaver hæfter personligt eller på anden måde herfor. Uanset krav om hæftelse fra andre end selskabet måtte blive stillet af tredjemand, kan ingen andelshaver påtage sig hæftelse overfor tredjemand og for økonomiske eller andre forhold og som alene vedrører selskabet.

## **§ 5. Leveringspligt/levering til ikke-medlemmer (købere)**

5.1

Andelshaverne har ret til at blive forsynet med vand på de i regulativet fastsatte vilkår. Ved indmeldelse udleveres vedtægter, regulativ og gældende takstblad.

5.2.

Institutioner – som ifølge deres natur – eller ejere af enkelte ejendommen – som ifølge særlige omstændigheder – ikke kan være andelshavere, vil mod en af bestyrelsen fastsat afgift – kunne få leveret vand. Sådanne aftagere af vand skal forpligte sig til at overholde vandværkets regulativ samt vedtægternes bestemmelser, bortset fra bestemmelsen om andelsret.

Det samme gælder andre distributionsafdelinger, der helt eller delvis dækker deres leverancepligt ved køb fra selskabet.

5.3.

Til aftagere af vand der ikke kan være andelshavere og som ikke eller kun delvis afkræves tilslutningsbidrag, kan vandafgiften jf. takstbladet til disse tillægges et beløb svarende til forretningen og afskrivningen af hovedanlægsbidrag og ikke betalt del af ledningstilsvar.

## **§ 6. Anlæg**

6.1.

Selskabet Husby-Sdr. Aaby Vandværk I/S har anlagt nedenstående og som efter vedtagelse af nærværende vedtægter tilgår Husby-Sdr. Aaby Vandværk A.m.b.a., vandværk med borer, behandlingsanlæg, pumper, højdebeholder samt hoved- og forsyningsledninger.

6.2.

For andelshavere, der senere tilsluttes selskabet, etableres der af selskabet forsyningsledningsnet og stikledninger, dog jf. regulativets bestemmelser herom.

6.3.

Selskabet har ejendomsretten til hele forsyningsanlægget inkl. stikledning førende fra hovedledning og ind til den enkelte andelshaver. Selskabets ejendomsret til stikledning udstrækker sig til den del af stikledningen der er placeret før den målerbrønd der er eller vil blive placeret hos den enkelte andelshaver. Denne ejendomsret omfatter også de dele af ledningsnettet, som helt eller delvist måtte være betalt af private ved etableringen.

6.4.

Pligten til vedligeholdelse og nødvendige fornyelse påhviler i samme udstrækning selskabet.

6.5.

Bestyrelsen er pligtig til at påse, at selskabets bygninger og anlæg samt produkter holdes forsvarligt forsikrede, og at selskabet holdes forsikret mod driftstab.

## **§ 7. Ledninger over privat grund**

7.1.

Selskabet er berettiget til at føre ledninger over andelshavernes ejendomme dog så vidt muligt kun på tidspunkt, hvor det forvolder mindst gene. Nødvendige reparationer skal dog kunne udføres til enhver tid.

## 7.2.

Såfremt der ved arbejder af denne art forårsages påviselig skade, betaler selskabet en efter bestyrelsens skøn rimelig erstatning. Bestyrelsen kan fastsætte almindelig gældende regler for beregning af denne erstatning. Grundejeren er dog berettiget til at forlange erstatningen fastsat ved voldgift. Retten til sådanne ledningers anlæg og vedligeholdelse skal sikres ved en på ejendommen tinglyst deklARATION. Selskabet afholder de dermed forbundne udgifter.

## 7.3.

Skulle det undtagelsesvis vise sig formålstjenligt for en andelshaver at føre sin stikledning over en anden andelshavers grund, er denne forpligtet at tåle dette, hvis bestyrelsen finder det rimeligt. Ved beslutning herom er det en forudsætning at den andelshaver der ønsker sin stikledning placeret på anden andelshaver grundstykke, lader tinglyse en deklARATION på den tjenende ejendom og udvisende både ledningens placering, men også rettigheden til reparation og vedligeholdelse af denne. DeklARATIONen skal, forinden tinglysning, i sin helhed godkendes af bestyrelsen for selskabet og enhver udgift ved udfærdigelse og tinglysning heraf afholdes af den andelshaver der forsynes af omhandlede stikledning.

## 7.4.

Selskabets bestyrelse skal tilstilles kopi af alle tinglyste deklARATIONer.

### **§ 8. Indskrænkning af vandleverancen**

Hverken andelshaverne eller købere, der aftager vand ifølge § 5, må forsyne andre end eventuelle lejere og brugere af andelshavers ejendom med vand, jf. i øvrigt regulativets bestemmelser.

Forsyning med vand til en andelshavers brugere eller lejer og til erhvervsmæssig brug kræver forudgående godkendelse af bestyrelsen. Vandspild er forbudt, jf. regulativet.

Bestyrelsen kan i tilfælde af vandspil og/eller overtrædelse af konkrete indskrænkning i retten til vandforsyning pålægge andelshaveren en bod eller lignende særavgift.

### **§ 9. Generalforsamlinger**

## 9.1.

Generalforsamlingen er selskabets højeste myndighed.

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i marts måned. Indkaldelse til generalforsamling, såvel ordinære som ekstraordinære, sker med mindst 14 dages varsel ved:

1. Særskilt meddelelse til hver enkel andelshaver og
2. Avertering i lokalt dagblad.

Forslag, som ikke er påført dagsordenen, vil ikke kunne komme til afgørelse, hvorfor eventuel forslag fra andelshaverne til den ordinære generalforsamling skal afgives til bestyrelsens formand inden den 15. i forudgående måned.

Sådanne forslag skal udsendes med indkaldelsen.

Dagsorden for den ordinære generalforsamling er som følger:

1. Valg af dirigent
2. Valg af stemmetællere
3. Beretning om det forløbne år
4. Det reviderede regnskab forelægges til godkendelse
5. Budget for det kommende år fremlægges
6. Valg af medlemmer og suppleanter til bestyrelsen
7. Valg af revisorer og suppleant
8. Behandling af indkomne forslag
9. Eventuelt

Bestyrelsen kan herudover antage en statsautoriseret/registreret revisor. I så tilfælde vælges kun én kritisk revisor, jf. dagsordenens pkt. 6.

9.2.

Ingen andelshaver under 65 år kan nægte at modtage valg, dog kan en andelshaver fritages for valg i lige så lang tid, som han/hun tidligere har fungeret som bestyrelsesmedlem eller som revisor. Generalforsamlingen kan fastsætte honorar til et eller flere bestyrelsesmedlemmer.

9.3.

Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes, når bestyrelsen finder det nødvendigt, eller når mindst 15 af andelshaverne til bestyrelsen fremsætter skriftlig anmodning herom, ledsaget af en skriftlig dagsorden.

I sidstnævnte tilfælde skal generalforsamlingen afholdes inden to måneder efter modtagelsen af anmodningen og dagsordenen skal udsendes med indkaldelsen.

9.4.

Over det på generalforsamlingerne passerede indføres et resume i en dertil af bestyrelsen autoriseret protokol, der underskrives af dirigenten.

## **§ 10. Stemmeret og afstemninger**

### 10.1

Hver andelshaver har én stemme pr. ejendom/andel/ vedkommende ejer.

Der kan ved skriftlig fuldmagt fra en andelshaver til anden andelshaver gives fuldmagt til at afgive stemme, men ingen andelshaver kan ved fuldmagt repræsentere mere end 1 anden andelshaver.

### 10.2.

Aftagere af vand og som ikke er andelshaver, jf. § 5.2. har ret til at overvære generalforsamlingen og deltage i diskussionen, men de har ingen stemmeret.

### 10.3.

Såvel på ordinær som ekstraordinær generalforsamlinger træffes afgørelser ved simpel stemmeflerhed.

### 10.4.

Ved valg af medlemmer og suppleanter til bestyrelsen og som revisor i henhold til dagsorden pkt. 6. og 7., skal der ske skriftlig afstemning.

### 10.5

Til vedtagelse af forslag om vedtægtsændringer kræves der mindst 2/3 af de afgivne stemmer samt at mindst 2/3 af andelshaverne er repræsenteret på generalforsamlingen. Såfremt kun den første, men ikke den anden af disse to forudsætninger er opfyldt, indvarsler bestyrelsen til en ekstraordinær generalforsamling, på hvilken vedtagelse kan vedtages med 2/3 af de afgivne stemmer, uanset antallet af fremmødte medlemmer.

## **§ 11. Bestyrelsen**

### 11.1

Bestyrelsen består af 5 medlemmer, valgt blandt andelshaverne for 2 år ad gangen, idet der hvert år på den ordinære generalforsamling afgår skiftevis 2 og 3 medlemmer. Genvalg kan finde sted. Bestyrelsen konstituerer sig selv. Den er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede.

### 11.2.

Bestyrelsen er ansvarlig for den daglige drift i overensstemmelse med vedtægterne og gældende regulativ og kan for selskabets regning antage personale i fornødent omfang samt afholde de efter dens eget skøn nødvendige udgifter til administration, reparation og vedligeholdelse.

Herudover har bestyrelsen ansvaret for registrering, anvendelse og præsentation af regnskab m.v. og i henhold til gældende lovgivning, herunder de tilfælde, hvor selskabet uden tidligere at have været forpligtet måtte fald ind under sådanne lovkrav.

Den har ansvar for regnskabsførelsen og opstiller årsregnskab og budgetter.

11.3.

Anlægsvirksomhed, der overstiger det vedtagne budget inkl. eventuelle henlæggelser skal forelægges generalforsamlingen til beslutning.

11.4.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden og fører forhandlingsprotokol, der underskrives af de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer.

11.5.

Ved afgang af bestyrelsesmedlemmer i en valgperiode indtræder en suppleant. Sådanne bestyrelsesmedlemmer indtræder i det afgåede medlems resterende valgperiode.

11.6.

Bestyrelsen har ret til godtgørelse efter statens regler for påkrævede rejser i selskabets interesse.

## **§ 12. Tegningsret**

Selskabet tegnes af formanden i forening med et bestyrelsesmedlem.

Ved køb, salg eller pantsætning af fast ejendom og ved udstedelse af gældsbeviser kræves dog hele bestyrelsens underskrift.

Bestyrelsen kan udstede fuldmagt vedrørende anvisning af udgifter i forbindelse med den daglige drift.

Alle regninger skal inden udbetaling være attesterede af et medlem af bestyrelsen, jf. dennes forretningsorden.

## **§ 13. Regnskab**

Selskabets regnskabsår løber fra den 1/1 til den 31/12.

Det årlige overskud, der måtte fremkomme efter forsvarlige afskrivninger og henlæggelser, kan ikke udbetales til andelshaverne.

Revision af regnskaberne foretages af den (de) generalforsamlingsvalgte revisor(er) samt en af bestyrelsen eventuelt antaget revisor.

Årsregnskabet underskrives af revisorerne og bestyrelsen.



## **§ 14 Opløsning**

14.1.

Opløsning af selskabet kan finde sted, når beslutning herom træffes på en generalforsamling og beslutning herom sker jf. vedtægternes § 10.5. Er opløsning vedtaget, vælger andelsselskabets generalforsamling et likvidationsudvalg som i enhver henseende er berettiget til at tegne selskabet.

14.2.

Likvidationsudvalget afhænder selskabets aktiver på bedst mulig måde samt foranlediger endelig likvidationsregnskab udarbejdet og forestår endelig sletning af virksomheden i henhold til den til enhver tid gældende lovgivning herom.

14.3.

Selskabet er opløst, når andelshaverne har godkendt regnskabet for likvidationen og selskabet derefter afmeldes til Handelsregisteret.

14.4.

Likvidationsudvalget fordeler en eventuel formue blandt andelshaverne i forhold til deres besiddelse af andele og således at der til hver andel uddeles lige store beløb.

## **§ 15 Voldgift**

15.1.

Strid mellem selskabet og de enkelte andelshavere om et indbyrdes mellemværende afgøres endeligt af en voldgiftsret på 3 medlemmer. Et medlem vælges af bestyrelsen. Et andet medlem udpeges af vedkommende andelshaver. Desuden tiltrædes voldgiften af en formand, der udpeges af præsidenten for retten i Middelfart.

15.2.

Såfremt bestyrelsen eller en andelshaver ikke har valgt nogen voldgiftsmand inden 14 dage fra den dag, opfordringen til et sådant valg er kommet, vælger den anden part begge medlemmer.

15.3.

Voldgiftsretten træffer selv bestemmelse om proceduren for sagens behandling og tager i sin kendelse stilling til, hvem der skal betale sagens omkostninger.

15.4.

Voldgiftsrettens afgørelse kan ikke indbringes for domstolene.

Husby- Sdr. Aaby, den

27-10-11

I bestyrelsen:



Bent Sjøgaard

Claus Mars Hansen

